

Oggetto: **annullamento disdetta**

I sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____
in via _____ n. _____ prov. _____
tel/cell _____ email _____
documento n. _____ rilasciato da _____,
di cui si allega fotocopia, in qualità di legale rappresentante dell'azienda (*inserire ragione sociale*)
_____ P.IVA _____
indirizzo _____ città _____ prov. _____,
consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76, DPR n. 445/2000 in caso di
dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento
emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75, DPR n. 445/2000

COMUNICA

di annullare la disdetta presentata in data _____ relativa all'utenza
(*inserire il Codice Identificativo Utenza: JN******) _____ e di riattivare,
pertanto, il servizio precedentemente contrattualizzato.

I sottoscritt_ si impegna al pagamento di eventuali somme pregresse e/o di importi già
comunicati per l'allineamento della situazione contabile.

Luogo e data _____

Firma _____

Documentazione da allegare: **fotocopia documento d'identità**.

Eventuali comunicazioni o chiarimenti vanno inviate per posta elettronica a servizio.clienti@jcomnet.it